



UMOWA NR

zawarta w Łowiczu w dniu r. pomiędzy:

- **Zespołem Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu**, ul. Blich 10, 99-400 Łowicz reprezentowaną przez – Dyrektora, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

-, zwanym dalej „Wykonawcą

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”,
o następującej treści:

§ 1 - Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę sprzętu komputerowego z oprogramowaniem – **1 sztuki komputera przenośnego** - wraz z jego rozmieszczeniem, instalacją, uruchomieniem w budynku Zamawiającego, zwanego dalej Przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy jest wyspecyfikowany w **Załączniku nr 1** do umowy, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
3. Warunki licencji na użytkowanie oprogramowania dostarczonego w ramach niniejszej umowy szczegółowo określone są w **Załączniku nr 2** do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - 4.1. dostarczone urządzenie z oprogramowaniem pochodzi z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów,
 - 4.2. dostarczone urządzenie jest nowe oraz jest nieużywane, niepowystawowe,
 - 4.3. korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego urządzenia nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich,
 - 4.4. oprogramowanie, jest oprogramowaniem w wersji aktualnej na dzień poprzedzający dzień składania ofert. Jeśli w trakcie realizacji zamówienia ukaże się aktualizacja Wykonawca uaktualni oprogramowanie do najnowszej wersji,
 - 4.5. oferowane urządzenie z oprogramowaniem nie jest przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji, sprzedaży lub serwisowania.

§2 - Termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot umowy w terminie 14 dni od dnia od dnia podpisania umowy tj. do dnia r.

§3 - Reprezentacja stron do celu realizacji umowy

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Zamawiającego będzie Koordynator Projektu Zamawiającego Pan/i Magdalena Rosłonek, tel., fax., email: adres pocztowy **Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu, ul. Blich 10, 99-400 Łowicz**.
2. Koordynatorem Projektu odpowiedzialnym za realizację umowy po stronie Wykonawcy będzie Pan/i, tel., fax., email: adres pocztowy
3. W trakcie realizacji umowy osoby wskazane w ust. 1 i 2 mogą zostać zastąpione przez inne osoby wyznaczone przez strony. Pisemne powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

§4 - Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego, ofertą, z należytą starannością, zgodnie z zasadami sztuki i wiedzą zawodową, a także obowiązującymi normami i przepisami prawa oraz w terminach określonych w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się współdziałać z Zamawiającym w celu sprawnej i bezkonfliktowej realizacji niniejszej Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany posługiwać się osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, odpowiednio przeszkolonymi i wyposażonymi w niezbędny sprzęt.
4. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach dla realizacji umowy, w szczególności dotyczących terminów i zakresu rzeczowego umowy.
5. Wykonując postanowienia Umowy o dofinansowanie Projektu, Zamawiający ustala dla Wykonawcy następujące obowiązki:



- 5.1. Zamawiający zastrzega dla siebie prawo wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy związanych z realizowanym Projektem,
- 5.2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu do dnia r. w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizowanym Projektem,
- 5.3. w przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności przed terminem, o którym mowa w pkt 5.2, Wykonawca zobowiązuje się pisemnie poinformować Zamawiającego o miejscu przechowania dokumentów związanych z realizowanym Projektem w terminie miesiąca przed zmianą tego miejsca,
- 5.4. w przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w pkt 5.2, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem terminu określonego w pkt. 5.2. Nie stosuje się przepisów dotyczących zmiany niniejszej umowy,
- 5.5. dokumentacja, o której mowa w pkt. 5.2 przechowywana jest na powszechnie uznawanych nośnikach danych w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem,
- 5.6. Wykonawca wyraża zgodę na upublicznienie swoich danych teleadresowych przez Zamawiającego,
- 5.7. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i przekazywania Zamawiającemu, pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia, od wszystkich osób fizycznych, którym w ramach obowiązków pracowniczych bądź umownych powierzy zadania związane z realizacją Projektu, oświadczeń o wyrażeniu zgody na zbieranie i przetwarzanie informacji dotyczących ich danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) dla celów związanych z realizacją Projektu, według treści określonej w **Załączniku Nr 3** do niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
7. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty: **instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, w języku polskim, atesty, certyfikaty, dokumenty gwarancyjne oraz pozostałe wynikające z realizacji umowy.**

§5 - Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Współpracy z Wykonawcą w celu sprawnej realizacji przedmiotu umowy,
2. Zapewnienia osobom wyznaczonym przez Wykonawcę, dostępu do pomieszczenia Zamawiającego,
3. Przekazania Wykonawcy niezbędnych informacji koniecznych do poprawnej realizacji przedmiotu umowy,
4. Zapewnienia dostępności własnych pracowników przypisanych do realizacji przedmiotu umowy.

§6 - Dostawa i Odbiory

1. Wykonawca dostarczy do Zamawiającego Przedmiot umowy, zgodnie z warunkami niniejszej umowy i poniesie pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem jego utraty albo uszkodzenia do chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego potwierdzonego Protokołem Odbioru całkowite ryzyko uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony, rozmieszczony, zainstalowany i uruchomiony w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Koszt dostarczenia, instalacji i uruchomienia Przedmiotu umowy w środowisku informatycznym Zamawiającego wliczony jest w cenę umowy.
4. Protokół Odbioru zostanie podpisany przez Zamawiającego po potwierdzeniu wykonania instalacji i uruchomienia urządzenia komputerowego z oprogramowaniem zgodnie z zakresem wymaganym niniejszą Umową.
5. W przypadku odmowy podpisania Protokołu Odbioru przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do samodzielnego podpisania Protokołu Odbioru.
6. Za datę wykonania umowy Strony przyjmują datę stwierdzoną w Protokole Odbioru – bez uwag.

§7 - Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie: PLN (słownie) brutto, w tym podatek VAT w wysokości PLN.
2. Rozliczenie między stronami nastąpi na podstawie przedstawionej faktury VAT.
3. Podstawą do wystawienia faktury za zrealizowany przedmiot Umowy będzie podpisany Protokół Odbioru - bez uwag.
4. Faktura będzie wystawiona na: **Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 Rolnicze Centrum Kształcenia**



Ustawicznego i Praktycznego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu, ul. Blich 10, 99-400 Łowicz
NIP: 834-10-39-349.

5. W przypadku zwłoki w płatności Wykonawca ma prawo żądać odsetek ustawowych.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru bez uwag.
7. Za datę dokonania płatności strony uznają dzień złożenia przez Zamawiającego bankowego polecenia przelewu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
8. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - kopię faktury wystawioną przez Podwykonawcę oraz dowód zapłaty niniejszej faktury oraz
 - oświadczenie Podwykonawcy iż Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami finansowymi w stosunku do niego a wynikającymi z zawartej między nimi umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy.
9. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równiej należności podwykonawcy, do czasu ich otrzymania.

§8 - Gwarancja

1. **Okres gwarancji na dostarczony przedmiot umowy wynosi miesiące** od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i podpisania bez uwag protokołu odbioru.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi w ramach udzielonej gwarancji, zgodnie z zasadami określonymi w **Załączniku nr 4** do Umowy.

§9 - Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy następujące kary umowne:
 - 1.1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia w wysokości **0,25%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust 1.
 - 1.2. za opóźnienie w świadczeniu usług gwarancyjnych za każdy dzień opóźnienia, w wysokości 2% wartości uszkodzonego urządzenia z dnia wystawienia faktury,
 - 1.3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **25%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust 1. Strony przewidują możliwość dochodzenia tej kary po odstąpieniu od umowy z tytułu jej niewykonania przez Wykonawcę w całości lub części.
2. Obowiązek zapłaty kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wystawionej faktury.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§10 - Dopuszczalne zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

- 1.1. w uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 1.2. w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
- 1.3. zawieszenia wykonywania dostawy przez Zamawiającego,
- 1.4. zmiany miejsca dostawy, rozmieszczenia, instalacji,
- 1.5. zmiany w sposobie dokonywania płatności, rozliczenia,
- 1.6. zmiany danych Wykonawcy np. zmiana adresu, konta bankowego, nr REGON, osób kontaktowych itp.
- 1.7. uwarunkowań społecznych (protestów, listów, petycji, itp.),
- 1.8. rezygnacji przez Zamawiającego z części dostawy,
- 1.9. zmiany stanu prawnego,
- 1.10. braku możliwości kontynuacji dostawy z winy Zamawiającego,
- 1.11. działania sił natury,
- 1.12. konieczności zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, w przypadku, gdy nie można było tego przewidzieć w chwili podpisania umowy,
- 1.13. możliwa jest korzystna dla Zamawiającego zmiana terminów i sposobu płatności za realizację przedmiotu zamówienia,



- 1.14. gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dostarczenie wskazanych w ofercie komponentów sprzętu komputerowego, Zamawiający dopuszcza zmianę tych komponentów na spełniające warunki opisane w SWIZ,
 - 1.15. po podpisaniu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,
 - 1.16. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy.
2. Warunki dokonania zmian:
- a) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
 - b) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy:
 - opisz zaistniałe okoliczności,
 - uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności,
 - obliczy koszty zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
 - opisz wpływ zmian na termin wykonania umowy.
 - c) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy/ów za pisemną zgodą Zamawiającego w zakresie określonym w ofercie lub wprowadzenie nowych z zastrzeżeniem, iż nie mogą oni realizować części zamówienia przewidzianej do wyłącznej kompetencji Wykonawcy (o ile takie zastrzeżenie zostało dokonane przez Zamawiającego w SIWZ). Wraz z niniejszą propozycją, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić umowę/projekt umowy z podwykonawcą/podwykonawcami. Termin płatności w umowie / projekcie umowy nie może być dłuższy niż 30 dni.

§11 – Odstąpienie

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy, gdy:
 - 1.1. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy o zamówienie publiczne oraz mimo pisemnego wezwania nie kontynuuje ich,
 - 1.2. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 1.3. Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniem Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§12 - Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy, uzupełnienia pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowanych art. 144 i art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku sporów sądowych będą one rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część:
 - 4.1. Załącznik nr 1 do Umowy –Opis przedmiotu umowy.
 - 4.2. Załącznik nr 2 do Umowy – Warunki licencyjne
 - 4.3. Załącznik nr 3 do Umowy – Oświadczenia zgody na przetwarzanie danych osobowych
 - 4.4. Załącznik nr 4 do Umowy – Zasady świadczenia usług gwarancyjnych
 - 4.5. Załącznik nr 5 do Umowy - Lista osób z ramienia Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym w zakresie pomocy technicznej, serwisu, konserwacji i szkoleń
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik Nr 1 do Umowy

Szczegółowy opis przedmiotu umowy

1. Dostarczany laptop z oprogramowaniem musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów.
2. Zamawiający wymaga, by dostarczone urządzenie było nowe, niepowystawowe oraz by było nieużywane (przy czym Zamawiający dopuszcza, by urządzenie było rozpakowane i uruchomione przed jego dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji działania).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania testów poszczególnych funkcjonalności przed wyborem oferty.
4. Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się, że zgodne z niniejszą umową korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego produktu nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.
5. Oferowane urządzenie w dniu składania ofert nie może być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.
6. Oferowane oprogramowanie w dniu składania ofert nie może być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji, sprzedaży lub wsparcia technicznego.
7. Zamawiający wymaga, by dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej na dzień poprzedzający dzień składania ofert.
8. Dla dostarczonego oprogramowania należy dostarczyć: licencje, nośniki instalacyjne oraz instrukcje.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik Nr 2 do Umowy

Warunki licencyjne

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej, nieprzekazywalnej licencji na czas nieokreślony dla wszystkich użytkowników będących pracownikami Zamawiającego na używanie oprogramowania aplikacyjnego określonego w § 1 ust 1 niniejszej umowy.
2. Licencje na oprogramowanie systemowe i narzędziowe udzielane są na warunkach jego producenta. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu stosowny dokument licencyjny.
3. Zamawiający będzie odpowiedzialny za używanie oprogramowania aplikacyjnego, zgodnie z postanowieniami umowy oraz warunkami licencyjnymi określonymi przez Wykonawcę, w dokumencie „Licencja” dostarczonym wraz z oprogramowaniem aplikacyjnym.
4. Licencja na używanie oprogramowania aplikacyjnego rozpoczyna się z momentem podpisania przez Strony Protokołu Odbioru – bez uwag.
5. Niedotrzymanie przez Zamawiającego postanowień umowy oraz warunków określonych w dokumencie „Licencja” powoduje utratę licencji.
6. Zamawiający może używać licencjonowanego programu wyłącznie dla własnych potrzeb.
7. Zamawiający jest upoważniony do sporządzania roboczych kopii licencjonowanego oprogramowania. Zamawiający ma prawo sporządzania kopii archiwalnych zainstalowanego oprogramowania jedynie w celu zabezpieczenia i archiwizacji danych. Kopie archiwalne i zapasowe nie mogą być w żadnym wypadku wykorzystywane w celach normalnej eksploatacji programu ani w celach reklamowych.
8. Zamawiający zobowiązuje się nie wprowadzać zmian, nie usuwać informacji o prawach autorskich, identyfikatorów użytkowników pojawiających się w czasie pracy programu w odniesieniu do jakiegokolwiek kopii licencjonowanego programu, do której ma on dostęp.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik Nr 3 do Umowy

Oświadczenie

o wyrażeniu zgody na zbieranie i przetwarzanie informacji
dotyczących danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych
(Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

dla celów związanych z realizacją Projektu
**„Dostawa sprzętu komputerowego, multimedialnego
i oprogramowania w ramach projektu pn. Wykorzystaj zielone światło dla logistyki i odnawialnych źródeł
energii – kształć się zawodowo”**

Imię/imiona, nazwisko

Data urodzenia

Adres zamieszkania

Seria i numer dowodu tożsamości

Miejscowość data

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA ZBIERANIE I PRZETWARZANIE INFORMACJI DOTYCZĄCYCH DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przyjęciem do realizacji w ramach obowiązków pracowniczych/umownych* zadań związanych z realizacją zamówienia pn.: **„Dostawa sprzętu komputerowego, multimedialnego i oprogramowania w ramach projektu pn. Wykorzystaj zielone światło dla logistyki i odnawialnych źródeł energii – kształć się zawodowo”** dla Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego im. Tadeusza Kościuszki w Łowiczu, ul. Blich 10, 99-400 Łowicz w ramach realizacji projektu **„Wykorzystaj zielone światło dla logistyki i odnawialnych źródeł energii – kształć się zawodowo”** współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Oś Priorytetowa IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach – działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego), wyrażam zgodę na zbieranie i przetwarzanie moich danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 ze zm.) w zakresie niezbędnym do realizacji w/w Projektu.

PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

* niepotrzebne skreślić



Załącznik Nr 4 do Umowy

Zasady świadczenia usług gwarancyjnych

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na dostarczone w ramach niniejszej umowy urządzenie.
2. Okres gwarancji jest liczony od daty podpisania Protokołu Odbioru bez uwag, o którym mowa w §6 ust 6 Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że w okresie gwarancyjnym nie ma potrzeby wykonywania czynności konserwacyjnych, niezbędnych do utrzymania gwarancji.
4. Serwis gwarancyjny będzie sprawowany według następujących zasad:
 - 4.1. świadczony w miejscu eksploatacji urządzenia,
 - 4.2. czas reakcji na zgłoszony problem (rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym) nie może przekroczyć 8 godzin roboczych od momentu zgłoszenia awarii,
 - 4.3. usunięcie usterki (naprawa lub wymiana wadliwego podzespołu lub urządzenia) ma zostać wykonane w przeciągu następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia usterki,
 - 4.4. w przypadku niemożności naprawy uszkodzonego Urządzenia w ciągu tego okresu, Wykonawca podstawia Zamawiającemu na czas trwania naprawy, urządzenie zastępcze, o porównywalnych – nie gorszych parametrach.
 - 4.5. Urządzenie zastępcze podstawione zostanie nie później niż w ciągu kolejnego dnia roboczego od chwili zgłoszenia awarii.
5. Naprawa w przypadku wymienionym w pkt 4.4 nie może przekroczyć 30 dni roboczych od momentu zgłoszenia usterki.
6. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminu, określonego w punkcie 4 i 5, Zamawiającemu przysługuje prawo do kary umownej w wysokości 2% wartości uszkodzonego urządzenia z dnia wystawienia faktury, za każdy dzień nie usunięcia awarii – opóźnienia w świadczeniu usług gwarancyjnych, wykraczający poza terminy zdefiniowane w punkcie 5.
7. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o okres liczony od dnia zgłoszenia Wykonawcy informacji o uszkodzeniu urządzenia, do dnia usunięcia awarii. Usunięcie awarii potwierdzone zostanie na piśmie przez przedstawiciela Zamawiającego.
8. Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych przez telefon (w godzinach pracy Zamawiającego), fax, lub e-mail.
9. Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych poprzez pojedynczy punkt przyjmowania zgłoszeń dla wszystkich dostarczonych rozwiązań w ramach niniejszej umowy.
10. Zamawiający otrzyma dostęp do pomocy technicznej Wykonawcy (telefon, e-mail lub WWW) w zakresie rozwiązywania problemów związanych z bieżącą eksploatacją dostarczonych rozwiązań w godzinach pracy Zamawiającego.
11. W przypadku braku możliwości naprawy, usunięcia usterki, awarii urządzenia warunkiem koniecznym jest aby Wykonawca lub upoważniony pracownik – serwisant osobiście zabezpieczył urządzenie w miejscu jego eksploatacji przed podjęciem dalszych czynności - **nie dopuszcza się korzystania z usług kurierów lub osób trzecich przez Zamawiającego w przedmiotowej sprawie.**

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 5 do Umowy

Lista osób z ramienia Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym w zakresie pomocy technicznej, serwisu, konserwacji

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.